

**Notulen** van de vergadering van de Medezeggenschapsraad van de Van Heemstraschool op **dinsdag 22 mei 2018, aanvang 20.00** uur in de school.

1	<b>Opening &amp; Welkom (nieuwe geleding)</b>	
2	<b>Vaststellen agenda</b> en vraag- en bespreekpunten met directeur vaststellen. *	Pnt met *
3	<b>Verslag van de vorige vergadering</b> (17-04-2018) en actiepunten. Zijn vastgesteld en zijn geplaatst op de website.	Vaststellen
3a	<b>Bespreken kandidaten oudergeleding-</b> Debby onderhoudt contact met de aspirant leden.	info
4	<b>Vaste agendapunten</b>	
4A	<b>Opstellen voorsteldata (dagen en tijd) voor komend jaar voor de MR</b> Zijn de agenda's en de toegestuurde stukken toereikend? Jens maakt een voorstelrooster met data voor vergaderingen voor het schooljaar 2018/2019.	Info
4B	<b>* Samenstelling personeel en groepen- inzet formatie.</b> Teruggekomen vanuit voorgaande vergadering. Toelichting vanuit de directeur. Voorgaande vergadering opgepakt, bespreking met team heeft plaatsgevonden. Inzet van leerkrachten en groepen verdeling voor het nieuwe schooljaar zal eind juni gecommuniceerd worden richting de ouders.	info
4C	<b>* Huisvesting</b> Up-date wat betreft voortgang huisvesting Van Heemstra. Er zijn geen noemenswaardige veranderingen wat betreft de communicatie hierover.	info
5	<b>Mededelingen en binnengekomen informatie</b>	
5A	<b>*Vaststelling schooljaarplan</b> Inzicht krijgen in de planning voor het komende schooljaar. Hierover zijn verder geen vragen.	advies
5B	<b>* Gebouw indeling</b> Hoe zal de indeling van de school eruit gaan zien m.b.t. vso-bso. Plattegrond van speelplaats en indeling zijn als bijlagen toegevoegd bij de laatste nieuwsbrief. Deze zijn terug te vinden op de website.	info
5C	<b>*Begroting MR</b> Inzicht krijgen in beleid omtrent financiering, aanvraag nu via administratief medewerkster en directeur. Elvrie vraagt dit na en zal hierop terugkomen.	info
5d	<b>*Protocol veiligheid schoolzwemmen-</b> Bespreken Schoolzwem Werkplan 2017-2018 vanuit de Marke bijlagen. Elvrie zal dit met Jens dit doornemen en eventuele wijzigingen overleggen met de overige MR-leden. Na beraad zal het protocol eerst geretouneerd worden naar de Marke met de opgestelde vragen. De brief ter instemming zal in de volgende vergadering terugkomen.	Instemming
5e	<b>*Concept schoolgids-</b> Bespreken evt. wijzigingen. We reiken een aantal verbeterpunten aan m.b.t. layout en inhoud. De definitieve versie zal in juni aangeleverd worden aan de MR	Advies
6	<b>*Met welke onderwerpen moet de MR rekening houden vanuit directie?</b> Afstemmen wederzijdse speerpunten en deze inplannen. Huisvesting, nieuw op te stellen schoolplan volgend schooljaar, opstellen ICT leerlijnen (vaardigheden- programmeren), materiële begroting etc.	info
7	<b>Rondvraag</b>	
8	<b>Sluiting</b> <b>Volgende vergadering: 26-06- 2018, 17-07- 2018 (19:00 uur)</b>	

	<b>Actiepunten vanuit voorgaande vergadering</b>	
	Opstellen voorsteldata vergaderingen 2018 / 2019	Jens
	Aanleveren inzage budget MR	Elvrie
	Aanleveren definitieve versie schoolgids	Elvrie
	Bespreken en instemming m.b.t. protocol veiligheid zwemmen	Jens / Debby
Link naar de drive		

}