

Notulen van de vergadering van de Medezeggenschapsraad van de Van Heemstraschool op **dinsdag 27-10-2020 aanvang 19.00 uur.** (Online via Teams i.v.m. de geldende regels).

1	Opening & Welkom	
2	Vaststellen agenda <ul style="list-style-type: none"> • Concept notulen voorgaande agenda- opzet zal geplaatst worden. • Punten met directeur zijn vooraf aangegeven zodat de directeur in staat is om online de vergadering bij te wonen. 	Pnt met *
3	agendapunten	
3A	Formatie m.b.t. directeur en personeel <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elvrie sluit aan bij deze MR in zijn hoedanigheid als directeur voor de laatste keer in volledige functie, John Bischoep is benoemt als zijn opvolger. De nieuwe directeur en de huidige plannen gezamenlijk de overdracht en de huidige directeur zal beschikbaar blijven voor vragen daar hij verbonden blijft aan Stichting Cambium. ✓ De begroting qua personeelszaken zal ook een volgende keer worden meegenomen, ✓ N.a.v. de uitgezette vacatures zal er communicatie richting de ouders volgens over de stand van zaken m.b.t. de vervanging van collega's i.v.m. zwangerschapsverlof. 	Vaststellen
3B	Voortgang m.b.t. nieuwbouw IKC: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Zijn er bijzonderheden om vooraf te benoemen- vragen die leven vanuit de MR ✓ Graag zouden de mr leden wel even willen kijken bij andere scholen / IKC's ✓ Aanbod om nieuwbouw in Wezep te bezoeken (de Bron) ✓ Iedere vergadering zal de nieuwbouw / bouw IKC meegenomen worden. ✓ We blijven voortgang monitoren en zullen proberen de communicatie duidelijk te blijven volgen. ✓ Communicatie mbt start bouw Hof van Blom wordt toegelicht, mede gebrek aan informatie vooraf. Start van bouw was ook voor de school niet helder. Inmiddels meer communicatie met bouwopzichter. Tonny Harmsen fungeert als contactpersoon met de bouwopzichter. 	Informatief
3C	Jaarverslag opstellen – punten en opzet inplanning (vanuit CNV) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Aangegeven bespreekpunten- zijn er vragen over de inhoud. ✓ Welke zaken vragen verduidelijking of missen wellicht. Meenemen naar volgende vergadering, en deze samen opstellen en doornemen. 	Vaststellen
4	Rondvraag/ mededelingen: <ul style="list-style-type: none"> - Vraag vanuit OMR uitgangen en ruimte voor verlatende kinderen wordt besproken, Welke uitgangen kunnen (veilig) worden gebruikt ? - Behoeftte aan inleesmateriaal /scholing vanuit nieuwe leden. (en zittende) 	
5	Sluiting : Afhankelijk van de situatie zal de vergadering al dan niet online ingepland worden. Vergaderdata: 15-12-2020 , 26-01-2021, 09-03-2021, 20-04-2021, 18-05-2021, 22-06-2021	

Medezeggenschapsraad

Leden: Marga Moesker, Niels Schipper, Linda Molenaar
Bart ten Brinke, Gerke Hoogers, Jens Schuiling.

	Actiepunten vanuit vergadering	
	Formatiebegroting bespreken / Formatie invulling 15-12-2020	Directeur
	Aanbiedingsbrief instemming PMR formatie	Directeur
	Opstellen plan van aanpak MR	Jens
	Uitnodiging / contact nieuwe directeur	Marga
Link naar de drive:		
Inloggen via: drive.google.com		